

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	MARLON ERNESTO CHILÍN MOLINA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	156-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Suroriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar como enlace en actividades interinstitucionales relacionadas o vinculadas con la administración de las Áreas Protegidas de la zona costero marino de la Región y la Secretaría Ejecutiva del -CONAP- a través de la Dirección Regional Suroriente;
- b) Apoyar como enlace entre las municipalidades y el demás equipo de trabajo de la Dirección Regional Suroriente;

c) Apoyar en actividades de cooperación, investigación, difusión y capacitaciones relacionadas con los temas de Diversidad Biológica y Áreas Protegidas de la zona costero marino a fin de contribuir con información de primer nivel para la toma de decisiones y el desarrollo de políticas públicas en materia ambiental;

d) Apoyar al Director Regional en asuntos relacionados con la planificación y manejo de las Áreas Protegidas de la zona costero marino de la Región Suroriental;

e) Apoyar en el monitoreo de manejo y desempeño de los tortugarios para alcanzar y lograr los objetivos de la conservación de la tortuga marina de la Región;

f) Apoyar en atender a los usuarios interesados en manejo y uso de recursos naturales y existentes en las Áreas Protegidas de la Región en la zona costero marino;

g) Apoyar en el seguimiento de actividades de observación de las Áreas Protegidas, a fin de lograr los objetivos de conservación y Diversidad Biológica en la zona costero marino de la Región Suroriental;

h) Apoyar con participar en la elaboración y seguimiento de los planes operativos anuales de las Áreas Protegidas de la zona costero marino de la Región Suroriental;

i) Apoyar y generar todos los conocimientos técnicos para el uso racional sostenible del recurso Mangle, para alimentar los objetivos de conservación de la Región;

j) Apoyar en capacitaciones del -CONAP-, relacionados con sus conocimientos de acuerdo a los servicios que presta a la Institución;

k) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas por parte del contratante.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el mes de marzo en la inspección y elaboración de dictámenes técnicos a expedientes ingresados de la Oficina de las Áreas de Reserva Territoriales del Estado –OCRET-, en las Áreas Protegidas de la Reserva Natural de Usos Múltiples Monterrico y el Área de Usos Múltiples Hawaii en Zona Costera Marino de la Región Suroriente, para dar opiniones a solicitudes de arrendamiento;
- b) Apoyé en el mes de marzo en el seguimiento a los tortugarios de la Región Sur Oriente, mediante la comunicación con encargados de tortugarios para fortalecer las acciones de conservación de tortuga marina como parte de las actividades de la temporada de tortugas marinas 2025, en la Zona Costero Marina de la Región Sur Oriente;
- c) Apoyé en el mes de marzo en la elaboración del informe de la temporada de tortugas marinas 2025, en la Zona Costero Marina de la Región Sur Oriente, consolidando todas las acciones llevadas a cabo en tortuga marina por la Dirección y por los encargados de tortugarios;
- d) Apoyé en el mes de marzo en la Dirección Regional con el seguimiento y Coordinación de la Mesa Técnica del Canal de Chiquimulilla, dentro de las Áreas Protegidas de la Reserva Natural de Usos Múltiples Monterrico y el Área de Usos Múltiples Hawaii;

- e) Apoyé en el mes de marzo en la Dirección Regional con la elaboración de dictamen para emitir opinión respecto al reglamento del Consejo Ejecutivo Local del Área Protegida del Área de Usos Múltiples Hawaii;
- f) Apoyé en el mes de marzo en la Dirección Regional para la coordinación de actividades con COGUAPLAST en la zona costera de la Región Sur Oriente, para planificar y coordinar las actividades relacionadas al proyecto rally parlama;
- g) Apoyé en el mes de marzo al seguimiento en actividades relacionadas a la observación, planificación y Coordinación de acciones en el ecosistema manglar con los Coadministradores de las Áreas Protegidas, para alimentar los objetivos de conservación en la Zona Costero Marina de la Región Sur Oriente;
- h) Apoyé durante el mes de marzo en las actividades que me fueron asignadas por parte del contratante tanto dentro de la Dirección Regional, como a los usuarios de diferentes solicitudes en la Región Suroriente.


F.
Marlon Ernesto Chilín Molina
Servicios Profesionales


F.
Agr. Luis Enrique Martínez Vázquez
DIRECTOR REGIONAL CONAP
SUR ORIENTE



INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	MARLON ERNESTO CHILÍN MOLINA
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	156-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Suroriente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar como enlace en actividades interinstitucionales relacionadas o vinculadas con la administración de las Áreas Protegidas de la zona costero marino de la Región y la Secretaría Ejecutiva del -CONAP- a través de la Dirección Regional Suroriente;
- b) Apoyar como enlace entre las municipalidades y el demás equipo de trabajo de la Dirección Regional Suroriente;

c) Apoyar en actividades de cooperación, investigación, difusión y capacitaciones relacionadas con los temas de Diversidad Biológica y Áreas Protegidas de la zona costero marino a fin de contribuir con información de primer nivel para la toma de decisiones y el desarrollo de políticas públicas en materia ambiental;

d) Apoyar al Director Regional en asuntos relacionados con la planificación y manejo de las Áreas Protegidas de la zona costero marino de la Región Suroriente;

e) Apoyar en el monitoreo de manejo y desempeño de los tortugarios para alcanzar y lograr los objetivos de la conservación de la tortuga marina de la Región;

f) Apoyar en atender a los usuarios interesados en manejo y uso de recursos naturales y existentes en las Áreas Protegidas de la Región en la zona costero marino;

g) Apoyar en el seguimiento de actividades de observación de las Áreas Protegidas, a fin de lograr los objetivos de conservación y Diversidad Biológica en la zona costero marino de la Región Suroriente;

h) Apoyar con participar en la elaboración y seguimiento de los planes operativos anuales de las Áreas Protegidas de la zona costero marino de la Región Suroriente;

i) Apoyar y generar todos los conocimientos técnicos para el uso racional sostenible del recurso Mangle, para alimentar los objetivos de conservación de la Región;

j) Apoyar en capacitaciones del -CONAP-, relacionados con sus conocimientos de acuerdo a los servicios que presta a la Institución;

k) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas por parte del contratante.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el mes de enero, febrero y marzo en la inspección y elaboración de dictámenes técnicos a expedientes ingresados de la Oficina de las Áreas de Reserva Territoriales del Estado –OCRET-, en las Áreas Protegidas de la Reserva Natural de Usos Múltiples Monterrico y el Área de Usos Múltiples Hawaii en Zona Costera Marino de la Región Suroriente, para dar opiniones a solicitudes de arrendamiento;
- b) Apoyé en el mes de enero, febrero y marzo en el seguimiento a los tortugarios de la Región Sur Oriente, mediante la comunicación con encargados de tortugarios para fortalecer las acciones de conservación de tortuga marina como parte de las actividades de inicio de la temporada de tortugas marinas 2025, en la Zona Costero Marina de la Región Sur Oriente;
- c) Apoyé en el mes de febrero en actividades de control y vigilancia en la Zona Costero Marina de la Región Sur Oriente, mediante patrullajes en la Zona Costera de los municipios de Moyuta y Pasaco, departamento de Jutiapa; y municipios de Chiquimulilla y Taxisco, departamento de Santa Rosa; para contrarrestar las actividades de cacería de fauna silvestre y tala de flora maderable;
- d) Apoyé en el mes de enero, febrero y marzo en actividades de control y vigilancia en la Zona Costero Marina de la Región Sur Oriente, en los municipios de Moyuta y Pasaco, Jutiapa; municipios de Chiquimulilla y Taxisco, Santa Rosa; mediante puestos de control dirigidos para contrarrestar el tráfico ilegal de flora y fauna silvestre;

- e) Apoyé en el mes de febrero en la Dirección Regional con la planificación y Coordinación para llevar a cabo la Mesa Técnica del Canal de Chiquimulilla, dentro de las Áreas Protegidas de la Reserva Natural de Usos Múltiples Monterrico y el Área de Usos Múltiples Hawaii;
- f) Apoyé en el mes de febrero en la Dirección Regional con la planificación y Coordinación para llevar a cabo la Reunión de Consejo Ejecutivo Local del Área Protegida del Área de Usos Múltiples Hawaii, para dar a conocer El Reglamento de Consejo Ejecutivo Local del Área Protegida de Hawaii;
- g) Apoyé en el mes de enero, febrero y marzo con la actualización de la base de datos en línea de los informes de inspecciones y dictámenes emitidos a expedientes de la Oficina de las Áreas de Reserva Territoriales del Estado – OCRET-, en las Áreas Protegidas de la Reserva Natural de Usos Múltiples Monterrico y el Área de Usos Múltiples Hawaii en Zona Costera Marino de la Región;
- h) Apoye en febrero y marzo en actividades de observación de las Áreas Protegidas, a fin de lograr los objetivos de conservación y Diversidad Biológica en la zona costero marino de la Región Suroriente;
- i) Apoyé durante el mes de enero, febrero y marzo en las actividades que me fueron asignadas por parte del contratante tanto dentro de la Dirección Regional, como a los usuarios de diferentes solicitudes en la Región Suroriente.
- j) Apoyé en el mes de marzo en la elaboración del informe de la temporada de tortugas marinas 2025, en la Zona Costero Marina de la Región Sur Oriente, consolidando todas las acciones llevadas a cabo en tortuga marina por la Dirección y por los encargados de tortugarios;

- k) Apoyé en el mes de marzo en la Dirección Regional con el seguimiento y Coordinación de la Mesa Técnica del Canal de Chiquimulilla, dentro de las Áreas Protegidas de la Reserva Natural de Usos Múltiples Monterrico y el Área de Usos Múltiples Hawaii;
- l) Apoyé en el mes de marzo en la Dirección Regional con la elaboración de dictamen para emitir opinión respecto al reglamento del Consejo Ejecutivo Local del Área Protegida del Área de Usos Múltiples Hawaii;
- m) Apoyé en el mes de marzo en la Dirección Regional para la coordinación de actividades con COGUAPLAST en la zona costera de la Región Sur Oriente, para planificar y coordinar las actividades relacionadas al proyecto rally parlama;
- n) Apoyé en el mes de febrero y marzo en actividades relacionadas a la observación, planificación y Coordinación de acciones en el ecosistema manglar con los Coadministradores de las Áreas Protegidas, para alimentar los objetivos de conservación en la Zona Costero Marina de la Región Sur Oriente;

F.

Marlon Ernesto Chilín Molina
Servicios Profesionales

F.

Agr. Luis Enrique Martínez Vásquez
DIRECTOR REGIONAL CONAP
SUR ORIENTE



MSc. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

